

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2022-2024  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Ormea  
Provincia di Cuneo**

## **SOMMARIO**

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## **LINEE PROGRAMMATICHE**

Si riportano le linee programmatiche approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 6 giugno 2019:

“Dopo il completamento dei lavori di ricostruzione e di ripristino delle infrastrutture danneggiate dagli eventi alluvionali del novembre 2016, sarà necessario attivare e realizzare un piano di interventi e di manutenzione preventiva per la messa in sicurezza del territorio, a partire dalla pulizia e sistemazione del Fiume Tanaro e dei ruscelli che vi affluiscono e dalla regimazione delle acque sui versanti, per tutelarci dai sempre più frequenti fenomeni atmosferici di grande violenza e intensità. Nella consapevolezza delle difficoltà della situazione economica generale e in particolare delle aree montane periferiche come la nostra, per quanto di competenza dell’Amministrazione, intendiamo sostenere tutte le attività economiche esistenti e agevolare qualsiasi iniziativa possa creare occupazione in ogni settore: industriale, artigianale, commerciale e agricolo. Saranno portati avanti i progetti già attivati per realizzare attività di trasformazione di prodotti locali e di realistiche e sostenibili lavorazioni del legno. Saranno attivati sgravi fiscali per i proprietari di negozi vuoti che metteranno a disposizione le vetrine per attività economiche e commerciali e per associazioni locali. Ci attiveremo per elaborare tutti insieme (amministrazione, operatori, associazioni) una strategia condivisa per individuare prodotti, servizi, attrazioni e iniziative coerenti con le richieste del mercato turistico. Le caratteristiche del nostro territorio ci consentono di proporci con forza per intercettare le nuove forme di domanda turistica legate alle attività outdoor. Negli ultimi anni il nostro Comune è riuscito a promuovere e ad inserirsi in progetti territoriali con la Liguria, le Langhe e la montagna cuneese che sono in fase di avvio e che potranno consentirci di diventare il punto di riferimento di aree turisticamente molto forti. Il completamento dei lavori in corso e di quelli già finanziati nelle aree del parco giochi, del parco fluviale dell’Altramella e dell’area sportiva di Ponte di Nava consentirà di migliorare la nostra capacità di attrazione dell’utenza turistica familiare, particolarmente rilevante per la nostra realtà. La valorizzazione del centro storico e delle numerose frazioni, della nostra storia, della nostra cultura, delle nostre tradizioni e della nostra gastronomia saranno fra le priorità dell’Amministrazione, insieme al sostegno, al potenziamento e alla promozione dei prodotti e delle filiere di produzione locali.

L’inserimento della Ceva – Ormea nelle ferrovie turistiche ha fatto sì che la linea sia stata rimessa a posto dai danni causati dall’alluvione; questo ci consente di proseguire e incrementare l’esperienza promozionale dei treni turistici e di puntare sul ripristino del servizio pubblico quotidiano. L’Amministrazione sosterrà il progetto di estensione della rete del teleriscaldamento cittadino, che potrà consentire il miglioramento qualitativo ed economico del servizio. Vigileremo sul mantenimento dei servizi sanitari locali e lavoreremo per il potenziamento dell’Ambulatorio locale della Salute per le cronicità, recentemente attivato dall’ASL. Realizzeremo immediatamente il progetto sul risparmio energetico, finanziato recentemente dalla Regione, che prevede l’installazione di lampade a LED su alcune linee dell’illuminazione pubblica con contestuale creazione del sistema di videosorveglianza cittadino. Dopo essere riusciti ad anticipare la progettazione per il collegamento del nostro Comune con fibra alla rete della Banda Ultra Larga, ci impegneremo per la tempestiva realizzazione dei lavori. La manutenzione e il mantenimento delle strutture esistenti, dalle strade ai sentieri, sarà un impegno costante dell’amministrazione, come il sostegno alle Scuole,

Comune di Ormea

da quelle dell'infanzia e dell'obbligo a quella Forestale, e la collaborazione con tutte le

Associazioni di volontariato. La trasformazione della natura giuridica dell'Ente di gestione della Casa di Riposo, attuata sulla base delle disposizioni legislative vigenti, richiederà un'attenzione particolare per garantire in futuro la tutela del preminente interesse pubblico. Lavoreremo in stretta collaborazione con gli altri comuni ed enti del territorio per difendere i servizi e per riprendere iniziative per il miglioramento dei collegamenti stradali. L'Amministrazione eletta rappresenta tutti i cittadini, indipendentemente dalla loro espressione di voto; garantiamo quindi la disponibilità ad ascoltare e rappresentare tutta la nostra Comunità, ponendoci l'obiettivo di lavorare per superare le divisioni e le contrapposizioni esistenti e augurandoci di trovare già nel Consiglio Comunale la stessa volontà da parte di tutti i rappresentanti dei cittadini chiamati a farne parte."

**a. Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

**SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA**

Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia quanto segue:

Il territorio comunale, avente un superficie di 124,19 kmq., appare caratterizzata da un'accentuata fragilità demografica, soprattutto in rapporto ai livelli di invecchiamento della popolazione residente e da tassi di crescita molto ridotti. La popolazione residente al 31 dicembre 2021 è composta da n.1504 abitanti e la maggior parte della popolazione risiede nel capoluogo cittadino. La struttura della popolazione per classi di età è caratterizzata da una cospicua presenza di popolazione anziana e da una ridotta presenza di popolazione giovane anche in considerazione della scarsa natalità.

Tale situazione che è venuta a determinarsi a seguito della crisi industriale conclusasi con la chiusura dello stabilimento Cartiera di Ormea nell'anno 2008, ha effetti sulle dinamiche socio economiche del territorio.

L'economia di Ormea è prettamente legata al turismo. Infatti lo splendido territorio e la vicinanza con il mare, fanno sì che soprattutto nei periodi estivi e autunnali vi sia un notevole afflusso di turisti e di proprietari di seconde case. Sono presenti n. 8 strutture alberghiere, n.2 agriturismi, n.7 bed and breakfast, n.2 affittacamere, n.4 pizzerie, n.3 rifugi, n.4 ristoranti, n.10 bar. Sono inoltre presenti numerose attività di esercizi di vicinato.

Particolarmente importante è l'attività della Casa di Riposo I.P.A.B. "Renzo Merlini" che occupa oltre 15 dipendenti, nonché l'attività della Cooperativa Ormea che gestisce il convitto della Scuola Forestale.

Il principale insediamento produttivo sul territorio di Ormea è lo stabilimento San Bernardo in Via dei Barchi.

Numerose sono inoltre le piccole attività artigianali in campo edile.

Essendo la popolazione di Ormea prevalentemente in età avanzata, il livello di disoccupazione è basso.

Si evidenzia che i principali servizi pubblici locali:

- servizio idrico integrato è stato affidato alla Azienda Cuneese dell'Acqua spa – soc. partecipata del comune;
- raccolta rifiuti solidi urbani è affidato all'Azienda Consortile Ecologica del Monregalese – consorzio di comuni di cui fa parte il Comune di Ormea;
- servizio smaltimento e trattamento rifiuti è affidato a S.M.A. Società Monregalese Ambiente srl società consortile s.r.l., di cui il comune di Ormea fa parte, a seguito di scissione parziale da A.C.E.M.

S.M.A. soc. consortile a responsabilità limitata ha iniziato ad operare dal primo gennaio 2019 con la finalità di gestire i beni patrimoniali, e contratti correlati all'Impianto di Magliano Alpi, oltre che le rifiuterie, degli 87 Comuni rientranti nel bacino di competenza di A.C.E.M. Si evidenzia il mantenimento della natura consortile di SMA in continuità con l'operato degli anni precedenti di A.C.E.M., derivante altresì dalla presenza dei medesimi comuni consorziati sia in A.C.E.M. che in SMA.

-servizio di informazione turistica è stato affidato all'A.T.L. di Cuneo – secondo quanto disposto dalla L.R. n.14 del 11-7-2016;  
-servizio di teleriscaldamento cittadino viene gestito dalla Calore Verde s.r.l. – partecipata del comune di Ormea;

Mentre i seguenti servizi sono affidati a ditte esterne:

-servizio mensa scolastica;  
-servizio trasporto alunni scuola dell'obbligo;  
-servizio sgombero neve;  
-servizio spazzamento strade;  
-servizi cimiteriali;  
-servizio illuminazione pubblica;  
-servizio trasporto a domanda debole;

I servizi sociali sono affidati al Servizio socio assistenziale – ambito distretto di Ceva - dell'Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa cebana – alta Valle Bormida con gestione in forma associata tra l'Unione Montana Alta Val Tanaro e l'Unione Montana "Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida" a far data dal 01 gennaio 2015; al medesimo soggetto è stata affidata la gestione in forma coordinata degli interventi di assistenza specialistica alle autonomie per l'integrazione scolastica degli alunni disabili;

Con provvedimento del Consiglio comunale n.58 del 29-12-2014, è stato deliberato di svolgere in forma associata con l'Unione Montana Alta Val Tanaro con decorrenza 01/01/2015 la funzione relativa a:

- Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute dallo Stato dalla normativa vigente.  
- Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, quarto comma della Costituzione;  
- Commissione per il Paesaggio

## **ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI, SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE**

di seguito è riportato il quadro delle società controllate, collegate e partecipate.

| N. ORD.   | DENOMINAZIONE                                                           | PERCENTUALE PARTECIPAZIONE DIRETTA | PERCENTUALE PARTECIPAZIONE INDIRETTA | FUNZIONI ATTRIBUITE/ATTIVITA' SVOLTE IN FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE/ ATTIVITA' DI SERVIZIO PUBBLICO AFFIDATE     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1<br>1bis | A.C.D.A. S.P.A.<br><b>CO.GE.SI. - S.c. a r.l.</b>                       | 1,32714                            | 0,00<br>0,72% (tramite A.C.D.A.)     | Servizio idrico integrato.                                                                                       |
| 2         | A.T.L. S.c. a r.l.                                                      | 0,48                               | 0,00                                 | Attività di promozione, accoglienza e assistenza turistica a livello locale.                                     |
| 3         | CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CEBANO MONREGALESE - C.F.P. s.c. a R.L. | 2,174                              | 0,00                                 | formazione professionale orientamento scuola lavoro                                                              |
| 4         | FINGRANDA S.P.A. in liquidazione                                        | 0,0457%                            | 0,00                                 | Promozione territorio, sviluppo economico, turistico, settore socio-culturale, sportivo.(in fase di dismissione) |

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

|   |                                                 |          |                                    |                                                                                                                                                                                |
|---|-------------------------------------------------|----------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | CALORE VERDE S.R.L.                             | 73,37%   | 0,001746 % (tramite Fingranda spa) | Gestione servizio produzione e distribuzione del calore alle utenze cittadine                                                                                                  |
| 6 | SMA s.c.a.r.l.                                  | 1,75766% | 0,00                               | gestione dei cespiti immobiliari strumentali e/o comunque afferenti al ciclo integrato dei rifiuti solidi urbani, dei rifiuti assimilabili agli urbani e dei rifiuti speciali, |
| 7 | LANGHE-MONFERRATO ROERO -Soc. consortile a.r.l. | 1,35%    | 0,00                               | Promozione del territorio (in fase di recesso C.C. N.7/2011                                                                                                                    |

A decorrere dal 1-1-2019 a seguito di scissione da A.C.E.M. ha iniziato ad operare la S.M.A. soc. consortile a responsabilità limitata con la finalità di gestire i beni patrimoniali, e contratti correlati all'Impianto di Magliano Alpi, oltre che le rifiuterie, degli 87 Comuni rientranti nel bacino di competenza di A.C.E.M. Si evidenzia il mantenimento della natura consortile di SMA in continuità con l'operato degli anni precedenti di A.C.E.M., derivante altresì dalla presenza dei medesimi comuni consorziati sia in A.C.E.M. che in SMA. Il comune di Ormea possiede una partecipazione in S.M.A. soc. consortile s.r.l. del 1,75766% (medesima quota posseduta in A.C.E.M.) e dei consorzi:

|   |                                                                                        |      |      |                                                                                                                                                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | CONSORZIO FORESTALE MONTE ARMETTA                                                      | 99   | 0,00 | Incremento e valorizzazione aree boscate<br>mantenimento ecosistema forestale                                                                       |
| 2 | AGENZIA DEI SERVIZI FORMATIVI DELLA PROVINCIA DI CUNEO                                 | 4,05 | 0,00 | Formazione professionale – favorire scambi culturali                                                                                                |
| 3 | AZIENDA CONSORTILE ECOLOGICA DEL MONREGALESE                                           | 1,76 | 0,00 | Raccolta, trasporto, smaltimento RR.SS.UU.e gestione delle discariche e rifiuterie ecologiche nel processo dello smaltimento rifiuti                |
| 5 | ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA' CONTENPORANEA IN PROVINCIA DI CUNEO | 0,27 | 0,00 | promuovere la conoscenza e lo studio della storia e della società contemporanea attraverso l'organizzazione e lo sviluppo della ricerca scientifica |

A seguito del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, Legge 7 agosto 2015 n. 124, e s.m.i., che costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.) , questo Ente ha approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 27 dicembre 2021, esecutiva ai sensi di legge, l'Analisi e Piano di razionalizzazione 2021 delle società pubbliche, di cui all'art. 20 del TUSP e provveduto alla **razionalizzazione periodica ex art. 26 comma 11 T.U.S.P. con riferimento alla situazione alla data del 31/12/2020 delle partecipazioni detenute dal Comune di Ormea accertandole come di seguito specificato e con il disposto che viene testualmente riportato:**

### **Dismissione delle seguenti partecipazioni:**

#### **a) FINGRANDA S.p.a. in liquidazione:**

L'attività dismissiva da parte del Comune è confluita nella procedura di messa in liquidazione volontaria attivata dalla Società e si potrà realizzare con la conclusione del procedimento di liquidazione volontaria, come da comunicazione datata 07/09/2018 del Liquidatore di Fingranda spa con la quale si rende noto che l'Assemblea straordinaria degli azionisti di Fingranda S.p.A. ha deliberato la messa in liquidazione della Società ai sensi dell'art. 2484 comma 1 n. 6 C.C. Rogito Notaio Martinelli di Cuneo numero 197428 del Repertorio numero 44330 e pertanto si procederà ad una eventuale restituzione del capitale versato soltanto al termine della procedura.

#### **b) Società LA.MO.RO. Langhe, Monferrato Roero – Agenzia di Sviluppo del territorio**

**S.C.A.R.L.:**

il Comune di Ormea con deliberazione consiliare n. 7 in data 25 marzo 2011 deliberava la cessione delle otto quote sottoscritte all'atto della partecipazione alla società. La procedura di cessione non è terminata in quanto la Società medesima proponeva al Comune di Ormea il riconoscimento di euro 400,00 per le quote possedute a fronte di un costo sostenuto dal Comune di Ormea, per l'acquisto delle stesse, di euro 1032,90. Questo Comune ha ritenuto di non accettare tale proposta ritenuta non congrua. Va rilevato peraltro che la partecipazione non ha mai comportato alcuna spesa successivamente all'acquisizione delle quote. Con nota prot.n.7178 del 30-11-2020 questo Ente ha comunicato nuovamente la volontà di recesso e di cessione delle otto quote sottoscritte dal comune di Ormea e richiesto la formulazione del valore di rimborso delle singole quote di capitale. Non avendo avuto risposta in merito questo Ente ha rinnovato la proposta con nota prot. 7984 in data 16.12.2021.

**Mantenimento delle seguenti partecipazioni dirette:**

- a) **A.C.D.A. S.p.A.:** di provvedere al mantenimento senza interventi di razionalizzazione della Società A.C.D.A S.p.A.
- b) **CALORE VERDE s.r.l.:** di provvedere al mantenimento della Società CALORE VERDE s.r.l. dando atto che sono in già stati attuati provvedimenti di razionalizzazione in precedenza con l'istituzione della figura dell'Amministratore Unico in luogo del consiglio di Amministrazione prima composto di cinque membri e quindi con conseguente riduzione dei compensi nei limiti stabiliti dalla Legge. La Società ha rispettato gli indicatori finanziari e amministrativi stabiliti dal T.U.S.P. fino al 31-12-2019. La società ha prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2017/2019 e pertanto questo Ente intende avvalersi della facoltà di cui all'art.24 comma 5 ter del TUSP, a seguito de D.L. 25.05.2021 n. 73 convertito dalla legge 23 luglio 2021, n. 106;
- c) **A.T.L. S.c.a.r.l.:** di provvedere al mantenimento senza interventi di razionalizzazione della Società A.T.L. S.c.a.r.l.
- d) **CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CEBANO – MONREGALESE S.c.a.r.l.:** di provvedere al mantenimento senza interventi di razionalizzazione del C.F.P. S.c.r.a.l
- e) **SMA s.c. a r.l.:** di provvedere al mantenimento con le seguenti azioni di razionalizzazione, in quanto la stessa è strettamente connessa al mantenimento della partecipazione del Comune nella società di gestione del servizio essenziale dei rifiuti, di cui fanno parte i Comuni appartenenti all'ambito territoriale del Bacino Monregalese n. 4:
  - Di disporre la razionalizzazione della propria partecipazione nella SMA srl, mediante invio della presente deliberazione alla medesima SMA srl, affinché adotti le misure necessarie per assicurare la scrupolosa osservanza delle norme di legge in materia di partecipazioni pubbliche, in particolare sotto il profilo del rispetto delle condizioni stabilite dall'art. 20 c. 2 del D. Lgs. 175/2016;
  - Di riservarsi, se nel frattempo le misure adottate dalla SMA srl non siano sufficienti per assicurare l'osservanza delle condizioni stabilite dall'art. 20 c. 2 del D. Lgs. 175/2016, di provvedere al rinnovo del consiglio di amministrazione, in concomitanza con l'approvazione del bilancio di esercizio dell'anno 2021, in modo da garantire il rispetto delle suddette disposizioni di legge, qualora ciò risulti necessario;
  - Di richiedere alla S.M.A. Società Monregalese Ambiente Società consortile s.r.l. eventualmente anche in sede di Assemblea ordinaria, di adeguare lo Statuto in merito alla previsione di limiti sul fatturato di cui all'art. 16, comma 3;



**Mantenimento delle seguenti partecipazioni indirette:**

- a) **Consorzio Gestori Servizi Idrici - CO.GE.SI. - S.c. a r.l** - quota indiretta pari allo 0,72% tramite la partecipata diretta A.C.D.A. Spa, società a totale partecipazione pubblica, su cui il Comune di Ormea esercita il controllo congiunto con tutte le altre Amministrazioni pubbliche socie. Essa è partecipata da società ed enti che in provincia di Cuneo gestiscono il ciclo integrato idrico. La società non ha scopo di lucro ed ha quale finalità il coordinamento e la programmazione delle attività delle diverse società nei confronti dall'Autorità di Ambito Cuneese. In primo luogo occorre premettere all'analisi di cui all'art. 20 TUSP, il preventivo controllo sulle condizioni di mantenimento previste dall'art. 4, che dà il seguente risultato: Si riscontra innanzitutto come la società CO.GE.SI. abbia per oggetto attività di produzione di servizi strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune, relative al servizio idrico integrato (servizio di interesse generale a rete (art. 4 lett. a TUSP). Essa è partecipata da società ed enti che in provincia di Cuneo gestiscono il ciclo integrato idrico. La società non ha scopo di lucro ed ha quale finalità il coordinamento e la programmazione delle attività delle diverse società nei confronti dall'Autorità di Ambito Cuneese. Dalla verifica della sussistenza delle condizioni prescritte dall'art. 20 c. 2, si evidenzia invece il mancato rispetto dei parametri di cui all'art. 20, lett. b) numero dei dipendenti inferiore al numero degli amministratori— e lett. d) fatturato medio triennale inferiore a 500 mila euro. Si ritiene tuttavia di dover mantenere la partecipazione, in quanto trattasi di società indiretta per cui è stata rilevata l'obbligatorietà della partecipazione, costituita nel 2012, a seguito di decisione presa dall'Autorità di Ambito Territoriale Ottimale n. 4 "Cuneese". Il mantenimento di questa partecipazione è strettamente connessa al mantenimento della partecipazione del Comune nella società di gestione del servizio idrico A.C.D.A. S.p.a., di cui fanno parte i Comuni appartenenti all'ambito territoriale cuneese n. 4.
- b) **CALORE VERDE srl** C.F.: 02799890047 Quota indiretta pari allo 0,00349% tramite la partecipata diretta FINGRANDA spa in liquidazione. Si ritiene di mantenere la partecipazione per le motivazioni per cui si mantiene la partecipazione diretta in CALORE VERDE srl ai sensi dell'art.24 comma 5 bis del TUSP.

**CONVENZIONI:**

1. Convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Tesoreria tra i comuni di Ormea – Briga alta – Alto e Caprauna per il periodo 1-1-2018/31-12-2022;
2. Convenzione per la prestazione lavorativa di un dipendente del Comune di Ormea presso il servizio tecnico dei Comuni di Alto – Briga alta e Caprauna in scadenza il 31-12-2022;
3. Convenzione per la prestazione lavorativa di un dipendente del Comune di Ormea presso il servizio amministrativo contabile del Comune di Alto in scadenza il 30-06-2022;

**INDENNITA' AMMINISTRATORI:**

Le indennità di carica agli amministratori sono determinate in conformità alla normativa vigente.

## **b. Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti

## **c. Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione in carica a decorrere dal 6-6-2019 la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a legalità, generalità, equità, ragionevolezza e sostenibilità. La politica tributaria dell'ente, tenuto conto della necessità di reperire fonti necessarie a garantire i servizi ai cittadini, si pone come obiettivo quello di dover far fronte alle difficoltà finanziarie attraverso una razionale imposizione di tributi per garantire una fiscalità equa per i cittadini.

Relativamente alle **ENTRATE TRIBUTARIE**

- per quanto riguarda, **l'Addizionale comunale all'Irpef** l'aliquota è dello 0,8% (zero virgola otto) così come confermato per l'anno 2021 con deliberazione del consiglio comunale n. 2 in data 22-3-2021 esecutiva ai sensi di legge e come proposta dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 in data 18-05-2022;
- per quanto riguarda **l'I.M.U.** si rileva quanto segue:
  - l'art. 1, comma 780 della legge n. 160 del 2019 dispone l'abrogazione a decorrere dall'anno 2020, delle disposizioni concernenti l'istituzione e la disciplina dell'imposta comunale unica (IUC), limitatamente alle disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU e della TASI, unificandole in unica imposta denominata IMU
  - con deliberazione del Consiglio Comunale n.3 in data 22-3-2021, esecutiva ai sensi di legge, sono state approvate le seguenti aliquote IMU per l'anno 2021:
  - La Giunta Comunale con deliberazione n. 47 in data 18-5-2022, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'anno 2022 ha proposto di mantenere inalterate le aliquote deliberate per l'anno 2021 come di seguito e di approvarle nel modo seguente:
    1. abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze: aliquota pari al 5,50 per mille;
    2. unità immobiliari concesse dal proprietario in uso gratuito a parenti di primo grado in linea retta che vi risiedono anagraficamente e vi dimorano abitualmente e relative pertinenze (per pertinenze si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C2, C6 e C7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo) aliquota agevolata pari al 4,60 per mille

3. fabbricati rurali ad uso strumentale: aliquota pari al 1 per mille;
4. fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati: Esenti per legge;
5. fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10 e D5, C1 e C3 aliquota pari al 9,60 per mille
6. fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti: aliquota pari al 10,60
7. terreni agricoli: esenti ai sensi dell'art.1 comma 758 L.160/2019;
8. aree fabbricabili: aliquota pari al 10,60.

- per quanto riguarda **la TARI**, si rileva quanto segue:

- il D. Lgs. 152/2006 individua le competenze in materia di rifiuti attribuendo ai Comuni competenze riguardo le modalità e l'organizzazione servizio; le modalità di conferimento a servizio; l'assimilazione rifiuti speciali a urbani, la determinazione delle tariffe;
- l'art. 1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 ha istituito, dal 1° gennaio 2014, la tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, quale componente dell'Imposta Unica Comunale (IUC);
- l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020) ha abolito, con decorrenza dal 2020, l'Imposta Unica Comunale, ad eccezione della Tassa sui Rifiuti (TARI);
- l'art. 1, commi 527 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), tra l'altro, le funzioni di regolazione in materia di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio « chi inquina paga »;
- la deliberazione dell'ARERA n. 363 del 03/08/2021 ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2022-2025;
- Visto l'art.7 della sopra citata deliberazione ARERA in merito alla procedura di approvazione del PEF Tari, che dispone: *“7.1 Ai fini della determinazione delle entrate tariffarie di riferimento, il gestore predispone il piano economico finanziario per il periodo 2022-2025, secondo quanto previsto dal MTR-2, e lo trasmette all'Ente territorialmente competente. 7.2 Ai fini della definizione delle tariffe di accesso agli impianti di chiusura del ciclo “minimi”, ovvero agli impianti “intermedi” da cui provengano flussi indicati come in ingresso a impianti di chiusura del ciclo “minimi, secondo quanto previsto al precedente Articolo 5, il gestore di tali attività predispone il piano economico finanziario per il periodo 2022-2025, secondo quanto previsto dal MTR-2, e lo trasmette al soggetto competente, rappresentato dalla Regione o da un altro Ente dalla medesima individuato. 7.3 Il piano economico finanziario di cui al comma 7.1, nonché quello di cui al comma 7.2, sono soggetti ad aggiornamento biennale secondo la procedura di cui al successivo Articolo 8, e sono corredati dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati e, in particolare, da: a) una dichiarazione, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge; b) una relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti; c) eventuali ulteriori elementi richiesti dall'Ente territorialmente competente, di cui al 7.1, ovvero dal soggetto competente di cui comma 7.2. 7.4 Gli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2, fermi restando i necessari profili di terzietà rispetto al gestore, come precisati all'articolo 28 del MTR-2, validano le informazioni fornite*

*dal gestore medesimo e le integrano o le modificano secondo criteri funzionali al riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio. La procedura di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni 33 necessari alla elaborazione del piano economico finanziario. 7.5 Gli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2 assumono le pertinenti determinazioni e provvedono a trasmettere all'Autorità: a) la predisposizione del piano economico finanziario per il periodo 2022- 2025; b) con riferimento all'anno 2022, i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, ovvero le tariffe di accesso agli impianti di chiusura del ciclo "minimi", o agli impianti "intermedi" da cui provengano flussi indicati come in ingresso a impianti di chiusura del ciclo "minimi". 7.6 La trasmissione all'Autorità di cui al precedente comma 7.5, avviene: a) da parte dell'Ente territorialmente competente di cui al comma 7.1, entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2022; b) da parte del soggetto competente di cui al comma 7.2, entro il 30 aprile 2022. 7.7 L'Autorità, salva la necessità di richiedere ulteriori informazioni, verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa ai sensi del presente Articolo e, in caso di esito positivo, conseguentemente approva. In caso di approvazione con modificazioni, l'Autorità ne disciplina all'uopo gli effetti alla luce della normativa vigente, con particolare riferimento alla tutela degli utenti, tenuto conto dell'efficacia delle decisioni assunte dagli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2, e delle misure volte ad assicurare la sostenibilità finanziaria efficiente della gestione. 7.8 Fino all'approvazione da parte dell'Autorità di cui al comma precedente, si applicano, quali prezzi massimi del servizio, quelli determinati dagli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2.*

Pertanto le tariffe dell'anno 2022 verranno disciplinate in apposito atto adottato dal Consiglio Comunale entro il termine stabilito per legge, sulla base del Piano Finanziario TARI predisposto dal soggetto gestore e trasmesso al Comune dall'Ente territoriale competente A.C.E.M. ed integrato dai relativi atti di validazione e relazione illustrativa previsti dalla deliberazione ARERA.

**Le entrate EXTRA – TRIBUTARIE** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, in particolare dalla gestione dei pascoli, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini si evidenzia quanto segue:

**Proventi di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni:**

- **proventi da cessione di libri e pubblicazioni** – i costi dei singoli beni in vendita sono stabiliti con apposita deliberazione di Giunta comunale;
- **proventi del servizio mensa** (servizio a domanda individuale) il costo di ogni singolo buono è stato così determinato: € 3,00 per la scuola dell'infanzia - € 3,50 per la scuola dell'obbligo.  
Sono state disposte agevolazioni ed esenzioni sulla base dell'ISEE dei nuclei familiari;
- **costo del servizio trasporto scolastico:**  
Alunni dimoranti a distanza superiore ai 2 km dall'edificio scolastico:  
1° figlio: quota a carico della famiglia € 230,00  
2° figlio: quota a carico della famiglia € 120,00  
dal 3° figlio: nessuna quota è dovuta  
Alunni dimoranti a distanza inferiore ai 2 Km dall'edificio scolastico:  
1° figlio: quota a carico della famiglia € 260,00  
dal 2° figlio: quota a carico della famiglia € 180,00

• **proventi impianti sportivi:**

tariffe campo calcetto Borganza deliberazione G.C. n.76 del 29-5-2012

|                  |           |       |         |         |               |
|------------------|-----------|-------|---------|---------|---------------|
| DIURNO:          | STUDENTI: | 1 ora | € 20,00 | 2 ore   | € 35,00       |
|                  | ALTRI:    | 1 ora | € 30,00 | 2 ore   | € 50,00       |
| SERALE/NOTTURNO: | STUDENTI  | 1 ora | € 30,00 | 2 ore   | € 50,00       |
|                  | ALTRI     |       | 1 ora   | € 40,00 | 2 ore € 70,00 |

Esenzioni pagamento per i seguenti utilizzi:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 14,00 alle ore 17,00: utilizzo gratuito per gli studenti delle scuole elementari, medie e superiori sulla base delle richieste ed accordi con le istituzioni scolastiche;
- sabato e domenica dalle ore 14,00 alle ore 17 utilizzo gratuito per gli studenti delle scuole elementari, medie e superiori sulla base delle richieste ed accordi esentare dal pagamento i seguenti utilizzi
- attività didattiche ed educative per ragazzi di età inferiore a 15 anni fornite gratuitamente;
- attività svolte da associazioni che non perseguano fini di lucro nei confronti dei loro associati o di cittadini;
- spettacoli e manifestazioni gratuite e senza scopo di lucro;

Campo polivalente in località Borganza :deliberazione G.C. n.84 del 10 giugno 2019

|                   |                                  |         |
|-------------------|----------------------------------|---------|
| TENNIS:           | Tariffa oraria                   | € 8,00  |
|                   | con richiesta di accensione luci | € 12,00 |
| PALLAVOLO/BASKET: | Tariffa oraria                   | € 15,00 |
|                   | con richiesta di accensione luci | € 20,00 |

**Con deliberazione n. 39 del 22/03/2021** l'Associazione Sportiva Dilettantistica Bocciofila Ormeese ha avuto la gestione dei campi da calcetto, polivalente, bocce e annessi locali in Località Borganza. Le tariffe, deliberate dalla Giunta Comunale, vengono introitate direttamente dall'associazione. Al termine dell'anno solare l'associazione deve versare al Comune la percentuale del 20% sugli incassi annuali.

tariffe campo calcio in località Borganza : deliberazione G.C. 83 DEL 3-7-2009

TARIFFA GIORNALIERA – dalle ore 8,00 alle ore 20,00 € 100,00

Tariffa settimanale diurna – n.7 giorni € 600,00

Tariffa notturna - dalle 20,00 alle 24,00 € 100,00

Riduzione 50% per squadre dilettantistiche settori giovanili fino a 15 anni

Utilizzo gratuito del campo:

- Associazione Calcio Ormea: diurno senza vincoli, notturno massimo 3 allenamenti settimanali, gare campionato, tornei
- Associazioni di volontariato di Ormea: organizzazione di tornei

Tariffe per utilizzo della palestra comunale – piano terreno del palazzo scolastico in loc. Altramella – deliberazione della G.C. n.82 del 3-7-2009

Tariffa oraria: 15,00 - giornaliero (otto ore) € 50,00 – settimanale (4 ore per 7 giorni) € 300,00  
abbonamento per 10 accessi sconto del 30%

riduzione 50% per fruitori fino a 15 anni e attività terza età (sopra i 65 anni) con almeno 80% degli utilizzatori

Periodo invernale supplemento del 30%

Utilizzo gratuito del campo: Associazione Volley Alta Val Tanaro e associazioni volontariato di Ormea

**Tariffe per utilizzo sale di proprietà comunale** – G.C. n.99 del 27-8-2014 – G.C. 162 del 21-10-2019 – G.C. 62 del 21-5-2021, dichiarata immediatamente eseguibile.

tariffe per l'utilizzo delle sale comunali che possono essere date in concessioni a terzi e precisamente:

**-sala Proloco sita a piano terreno dell'edificio municipale;**

**-sala mostre al primo piano della Casa delle Meridiane in Via Roma n. 3**

- € 5,00/ ora (fino a 10 ore giornaliere)

- € 20,00 al giorno

- € 100,00/ settimana

- € 150,00/ 15 giorni

tariffa per periodi superiori € 200,00 mensili;

orario invernale in cui sia utilizzato l'impianto di riscaldamento aumento del 30%;

Esenzioni: attività didattiche ed educative fornite gratuitamente, attività svolte da associazioni che non perseguano fini di lucro nei confronti dei loro associati o di cittadini, spettacoli e manifestazioni culturali gratuite e senza scopo di lucro

**Utilizzo locali immobile Via dr. Bassi** (Deliberazioni della G.C. n. 99 del 27-8-2014, n. 117 del 29-9-2015 e n. 101 del 11-10-2016):

- Sala conferenze sita in via dr. Bassi n. 3, utilizzata per attività economiche o per riunioni condominiali la tariffa oraria di € 10,00 con un massimo di € 60,00 giornalieri

- Tariffa di € 5,00 orarie per ogni singola sala, per le sale centrali al primo piano, alle associazioni sportive o privati che ne faranno richiesta;

- Tariffa mensile di € 160,00, per la durata degli anni accademici, all'Associazione Scuola di Danza Doppiepunte di Ceva per la sala lato destro del piano terreno, ridotta del 50% per il periodo 01.10.2021 – 30.06.2022 (Deliberazione n. 133 del 27.10.2021);

Per l'orario invernale in cui sia utilizzato l'impianto di riscaldamento applicato un aumento del 30%;

Esenzioni:

- Associazione Funny Alpine Sport;

- Associazione AUSER;

- Cooperativa sociale Caracol per Progetto Yepp-Valle Tanaro (Deliberazione GC n. 9 del 18-01-2021)

- Associazione Idee Giovani di Ormea e A.S.D. Run Tanaro Roc (Deliberazione GC 26 del 14-03-2022)

- **Proventi servizi cimiteriali** (Deliberazione della G.C. n. 74 del 29-5-2012):

| SERVIZIO                                                             | TARIFFA a decorrere dal 1-7-2012 |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Esumazioni ed Estumulazioni                                          | € 200,00                         |
| Inumazione nel cimitero del Capoluogo                                | € 450,00                         |
| Inumazione nei cimiteri delle frazioni                               | € 450,00                         |
| Tumulazioni in loculo di testa con chiusura frontale                 | € 280,00                         |
| Tumulazione in loculo con chiusura lato lungo                        | € 350,00                         |
| Tumulazione in ossario                                               | € 40,00                          |
| Assistenza e chiusure feretri a domicilio per trasporto fuori Comune | € 50,00                          |

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

- **Tariffe Concessioni Loculi ed Ossari** (Deliberazione della G.C. n. 77 del 29-05-2012):

| LOCULI | Fila n.     | Tariffa a decorrere dal 1-7-2012 |
|--------|-------------|----------------------------------|
|        | 1^ e 4^     | € 1.800,00                       |
|        | 2^ e 3^     | € 2.000,00                       |
|        | 5 ^e 6^     | € 1.700,00                       |
|        |             |                                  |
| OSSARI | sotterranei | € 350,00                         |
|        | esterni     | € 550,00                         |

- **Tariffe Peso** - Servizio a domanda individuale (Deliberazione della G.C. n. 31 del 18-2-2019):

Tariffe IVA compresa:

- pesate fino a Kg.5000..... € 1,50;
- pesate fino a Kg.10000..... € 3,00;
- pesate fino a Kg.20000..... € 4,50;
- pesate oltre ..... € 6,00;

- **Tariffe Illuminazione votive** - Servizio a domanda individuale – (Deliberazione della G.C.n.105 in del 12-8- 2005)

Tariffa annua per il servizio: € 15,00 (IVA compresa);

Tariffe per concessione di nuove utenze e per le spese di impianto:

- € 15,00 per gli ossari e i loculi (IVA compresa);
- € 25,00 per le tombe a terra (IVA compresa);
- € 40,00 per le cappelle e le tombe di famiglia (IVA compresa);

Il servizio è stato dato in concessione per una percentuale dell'8% sugli incassi;

- **Tariffe per Tesserini di pesca** nelle acque diritto esclusivo di pesca del Comune di Ormea (Deliberazione della G.C. n. 25 del 07-02-2019):

| TIPOLOGIA                                   | TARIFFA  |
|---------------------------------------------|----------|
| PERMESSO ANNUALE ZONE "A e B" RESIDENTI     | € 60,00  |
| PERMESSO ANNUALE ZONE "A e B" NON RESIDENTI | € 70,00  |
| PERMESSO ANNUALE ZONE "A e B" JUNIOR        | € 30,00  |
| PERMESSO GIORNALIERO ZONA "A"               | € 30,00  |
| PERMESSO SETTIMANALE ZONA "A"               | € 80,00  |
| PERMESSO MENSILE ZONA "A"                   | € 150,00 |

Esenzione tariffaria:

- Personale delle forze dell'ordine addetto alla vigilanza;
- Soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (persone portatori di handicap), previa esibizione di idonea documentazione che dimostri lo status di portatore di handicap.

**Si rinvia all' Ordinanza n. 1 del 22.01.2021 ad oggetto: "Divieto di pesca nella Riserva Comunale fino a revoca"**

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

- **Tariffe per la sosta delle Autocaravan** (Deliberazione della G.C. n. 30 del 31-03-2015):
  - Bassa stagione dal 01/03 al 15/06 e dal 16/09 al 31/10:
    - o € 5,00 per ogni giorno di sosta (ore 24.00 dall'arrivo indicato sulla ricevuta);
  - Alta stagione dal 16/06 al 15/09:
    - o € 10,00 per ogni giorno di sosta (ore 24 dall'arrivo indicato sulla ricevuta);
  - € 2,00 per solo carico/scarico alta e bassa stagione;
- **Tariffa matrimoni civili** (Deliberazione della G.C. n. 161 del 21-10-2019):  
Utilizzo dei locali e per la celebrazione del matrimonio/unione civile le seguenti tariffe:
  - per i residenti (almeno uno): GRATUITO
  - per i non residenti: € 150,00 per cerimonia

- **Diritti per attività urbanistica – edilizia privata e istituzione diritti ricerca e visura:**  
Con deliberazione della G.C. N. 18 in data 12-02-2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati aggiornati ed adeguati i diritti per attività edilizia privata ad esclusivo vantaggio del comune ai sensi dell'art.10, comma 10 della legge 19.03.1993 n.68, così come modificata dall'art.2, comma 60 della legge 23.12.96 n.662 e dall'art.1, comma 50 della legge 30.12.04 n.311 e introducendo, oltre alla rifusione degli eventuali costi di riproduzione, il pagamento dei costi di diritti di ricerca e visura come consentito dall'art.25, comma 1 della legge 241/90 nel modo seguente:

|                                                                    |                    | Valori approvati con G.C. n. 18 in data 12.02.2021 |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------|
| ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA                                          |                    | Gratis                                             |
| CILA                                                               |                    | € 50,00                                            |
| SCIA                                                               |                    | € 80,00                                            |
| PERMESSI DI COSTRUIRE                                              |                    | € 100,00                                           |
| AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE<br>Dlgs.42/2004                      |                    | € 80,00                                            |
| AUTORIZZAZIONE VINCOLO IDROGEOLOGICO<br>L.R.45/89                  |                    | € 80,00                                            |
| SCA (AGIBILITA')                                                   |                    | € 50,00                                            |
| VOLTURE E PROROGHE A TITOLI ABILITATIVI                            |                    | Gratis                                             |
| CDU                                                                | fino a 3 mappali:  | € 15,00*                                           |
|                                                                    | da 4 a 20 mappali: | € 20,00*                                           |
|                                                                    | oltre 20 mappali:  | € 30,00*                                           |
| CERTIFICATI URBANISTICI E ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICA      |                    | € 20,00                                            |
| AUTORIZZAZIONE SCARICO ACQUE REFLUE                                |                    | € 80,00                                            |
| DEPOSITO TIPI DI FRAZIONAMENTO E TIPI DI ACCATASTAMENTO            |                    | Gratis                                             |
| DEPOSITO DENUNCE OPERE STRUTTURALI                                 |                    | Gratis                                             |
| ATTESTAZIONE IDONEITA' ALLOGGIATIVA                                |                    | € 15,00                                            |
| AUTORIZZAZIONI PIANI DI RECUPERO                                   |                    | € 50,00                                            |
| AUTORIZZAZIONI PIANI ESECUTIVI CONVENZIONATI (PEC)                 |                    | € 300,00                                           |
| RICHIESTE VARIANTI A P.R.G.C.                                      |                    | € 30,00                                            |
| RICERCHE PRATICHE EDILIZIE<br>(art.25, comma 1 della legge 241/90) |                    | € 50,00                                            |



**Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà provvedere con entrate proprie, con utilizzo di contributi da parte di altri Enti del settore pubblico, con destinazione di avanzo di amministrazione, con accesso a indebitamento entro i limiti disposti dalla normativa vigente.

**Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni**

Art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n.

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 in data 13-01-2022 ha approvato il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari (art. 58 D.L. 112/2008 convertito con modificazioni dalla Legge 133/2008) prendendo atto dei beni immobili del Comune non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione ed approvato il seguente elenco:

| N. | Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione                        | Attuale destinazione                                                                                 | Fg. | mapp.           | Sub               | Intervento previsto                      | Importo da porre a base d'asta | Esercizio finanziario |
|----|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|-------------------|------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| 1  | Fabbricato comunale ex sede scolastica della Frazione di Ponte di Nava     | Aree a prevalente destinazione d'uso residenziale – a capacità insediativa esaurita- Art. 5.4 N.T.A. | 119 | 1213            | 1-2-3-4-5<br>-6-7 | Alienazione                              | € 35.000,00                    | 2023                  |
| 2  | Immobili dell'ex complesso “la Cartiera di Ormea” in Viale Piaggio         | Aree a prevalente destinazione d'uso produttiva- esistenti confermate. Art. 6.2 N.T.A.               | 39  | 616             | 7                 | Valorizzazione e Affitto                 | € 10.000,00 annui              | 2023                  |
| 3  | Reliquato stradale in località Albareto                                    | Sedime dismesso (ca 65mq)                                                                            | 60  |                 |                   | Permuta con sedime nuova strada comunale | 0,00                           | 2022                  |
| 4  | Area bivacco Cavarero – Conca Alpe Revelli                                 | Bivacco alpino gestito dal CAI Mondovì                                                               | 4   | 10              |                   | Alienazione                              | € 100,00                       | 2022                  |
| 5  | Reliquato stradale in località case Fossato                                | Porzione di immobile privato edificato ante 1967                                                     | 59  |                 |                   | Alienazione                              | € 1.360,00                     | 2022                  |
| 6  | Porzione di terreno/intercapedine, pertinenza area ex scuole – Piazza Nani | Pertinenza costituita da parte di muro di sostegno e intercapedine tra fabbricati (ca 35mq)          | 49  | 206<br>(parte ) |                   | Alienazione                              | € 175,00                       | 2022                  |

**Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Nel corso del periodo di bilancio non è previsto ricorso all'indebitamento fatte salve eventuali improvvise necessità che si dovessero presentare nel corso degli anni a venire.

Nel corso dell'anno 2020 il Comune di Ormea ha aderito alla rinegoziazione di n.34 prestiti concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti spa come da circolare della CDP n.1300/2020 che ha determinato una rata annua a decorrere dall'esercizio 2021 inferiore agli anni precedenti.

**TRIENNIO 2022/2024**

|                 | ANNO 2022  | ANNO 2023  | ANNO 2024  |
|-----------------|------------|------------|------------|
| QUOTA CAPITALE  | 124.109,09 | 128.641,17 | 133.360,98 |
| QUOTA INTERESSI | 147.045,51 | 142.513,43 | 137.793,62 |
| TOTALE ANNUO    | 271.154,60 | 271.154,60 | 271.154,60 |

**SPESE**

**Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle risorse disponibili per mantenere gli attuali servizi.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività per raggiungere gli obiettivi fissati senza ricorrere ad ulteriori spese

**Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito a quanto previsto dall'art.21 del D.Lgs 50/2016, con deliberazione della G.C. n. 39 del 10-05-2022, la G.C. ha approvato la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi con importo di spesa superiore a € 40.000,00 per il periodo 2022/2024 come dalle tabelle che vengono allegate al D.U.P. per farne parte integrante e sostanziale e che qui si riepilogano:

| Descrizione acquisto                                                                    | 2022        | 2023                     | 2024                     | Totale      | finanziamento    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|--------------------------|-------------|------------------|
| Fornitura energia elettrica                                                             | € 92.951,00 | In funzione della durata | In funzione della durata | € 92.951,00 | Entrate correnti |
| Servizio di pulizia e manutenzione delle strade, delle piazze e del patrimonio comunale | € 81.593,67 | -                        | -                        | € 81.593,67 | Entrate correnti |

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

Il comma 2 dell'articolo 57 del Decreto Fiscale ha abrogato l'obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali; (art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007). Questa amministrazione ha pertanto ritenuto di non adottare il piano.

**d. Organizzazione dell'Ente e del suo personale**

**Personale**

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

| Categoria             | numero | tempo indeterminato | Altre tipologie |
|-----------------------|--------|---------------------|-----------------|
| Cat.D1 – economica D3 | 3      | 3                   |                 |
| Cat.D1 – economica D1 | 1      | 1                   |                 |
| Cat.C1 – economica C3 | 1      | 1                   |                 |
| Cat.C1 – economica C1 | 1      | 1                   |                 |
| Cat.B3 – economica B7 | 1      | 1                   |                 |
| Cat B1 – economica B2 | 1      | 1                   |                 |
| TOTALE                | 8      | 8                   |                 |

Numero dipendenti in servizio al 31/12 = 8

Si dà atto che nel corso dell'anno 2021 si è provveduto:

- all'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Servizio amministrativo – contabile di n.1 istruttore cat. C presso l'Ufficio servizi demografici e persone – segreteria mediante attingimento da graduatorie vigenti di altri enti del comparto "ENTI LOCALI";
- all'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Servizio amministrativo – contabile di n.1 istruttore cat. C presso l'Ufficio servizi demografici e persone – segreteria mediante procedura di mobilità esterna volontaria da altra amministrazione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001;
- all'utilizzo di personale di altra amministrazione Cat. D per n.6 ore settimanale sensi dell'art. 1, comma 557, legge 311/2004 fino al 30.06.2022 presso il Servizio amministrativo – contabile – Ufficio Economico – finanziario;

Si dà atto che nel corso dell'anno 2021 hanno cessato dal rapporto di lavoro le seguenti unità di personale a tempo indeterminato:

- Cat. C Part time Agente di Polizia Municipale a decorrere dal 16.03.2021 per dimissioni volontarie;
- Cat. D Tempo Pieno Istruttore Direttivo Servizio Amministrativo contabile a decorrere dal 01.09.2021 per collocamento in quiescenza;

E' prevista l'assunzione di n. 1 Unità di personale Cat. D a tempo pieno ed indeterminato presso il

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Servizio amministrativo – contabile – Ufficio Economico – finanziario a decorrere dal 01.08.2022.

A seguito del collocamento in quiescenza a decorrere dal 1 settembre 2020 della dr.ssa Chiabra Maria Gabriella, segretario comunale in convenzione tra i comuni di Nucetto, Priola, Ormea, Lisio, Castellino Tanaro, Belvedere Langhe, Murazzano e Massimino (SV) con ente capofila il comune di Nucetto, presta servizio a decorrere dal 1 settembre 2020 fino al 30 giugno 2022 quale segretario comunale a scavalco, il dr. Gervasi Mario segretario comunale del comune di Montaldo Mondovì.

Il responsabile del Servizio Tecnico – dipendente cat. D1 – per il periodo 1-1-2022/31-12-2022 prestato servizio in convenzione presso i Servizi Tecnici di Alto - Briga Alta e Caprauna.

Il dipendente cat. C1 assunto mediante procedura di mobilità esterna volontaria da altra amministrazione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 presta servizio in convenzione presso l'Ufficio Amministrativo – Contabile del Comune di Alto fino al 30.06.2022.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (macroaggregato 101)

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Dipendenti<br/>A tempo indet.</i> | <i>Spesa di personale</i> | <i>Incidenza % spesa<br/>personale/spesa<br/>corrente</i> |
|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 2020                       | 9                                    | 332.998,41                | 17,50%                                                    |
| 2019                       | 9                                    | 317.179,38                | 17,08%                                                    |
| 2018                       | 9                                    | 349.800,29                | 17,78%                                                    |
| 2017                       | 9 (dal 1-10-2017)                    | 336.615,47                | 17,01%                                                    |
| 2016                       | 8                                    | 355.566,37                | 17,63%                                                    |
| 2015                       | 8                                    | 349.669,64                | 18,26%                                                    |

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione n. 4 del 13 gennaio 2022, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta comunale ha provveduto alla Ricognizione personale in soprannumero e/o in eccedenza ai sensi dell'art.33 del D.Lgs 165/2001 come modificato dall'art.33 L.183/2011 – Anno 2022.

In merito alla programmazione del personale,

Preso atto:

- delle dimissioni volontarie di un istruttore Cat. Giuridica C – agente di polizia municipale a decorrere dal 16-3-2021;

- delle dimissioni per collocamento a riposo di un Istruttore Direttivo Cat. D presso il servizio amministrativo – contabile a decorrere dal 1-9-2021;

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 155 del 23-12-2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato la programmazione triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2022/2024, così come modificata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 10.05.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, dalla quale risultano i vincoli per le assunzioni di personale e la compatibilità con i vincoli disposti in materia di personale nel modo seguente:

“Approvare per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia ed ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024:

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024**

Anno 2022:

-Utilizzo di personale di altra amministrazione Cat. D per n. 12 ore settimanali sensi dell'art. 1, comma 557, legge 311/2004 a decorrere dal 1-1-2022 fino al 30-06-2022 presso il Servizio Amministrativo – Contabile – Ufficio Economico – Finanziario

-Assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Servizio Amministrativo – Contabile di n. 1 Istruttore Direttivo presso il Servizio amministrativo – Contabile – Ufficio Economico – Finanziario (data presunta di assunzione 01-08-2022);

La presente programmazione potrà essere suscettibile di modificazioni in caso di intervenute necessità assunzionali, nuove disposizioni o diverse interpretazioni normative.

## a. Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti per il triennio 2022/2024 si ritiene di approvare la realizzazione dei seguenti interventi (come da prospetti allegati)

#### Stima dei costi

| Descrizione dell'intervento                                                                                                        | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |            |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------|
|                                                                                                                                    | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno | Importo complessivo (9) |
| Messa in sicurezza del fabbricato denominato ex-stracceria nel complesso della ex cartiera di Ormea                                | 74.700,00                           | 920.300,00   | 0,00       | 995.000,00              |
| interventi di riqualificazione e ripristino sul Fiume Tanaro in prossimità dell'abitato per la riduzione del rischio idrogeologico | 60.000,00                           | 938.000,00   | 0,00       | 998.000,00              |
| sistemazione idrogeologica dei rii minori affluenti del Tanaro                                                                     | 55.000,00                           | 940.000,00   | 0,00       | 995.000,00              |
| ATO 2021 - Opere di ricostruzione e consolidamento difese spondali in sx fiume Tanaro nel tratto confluenza Biale Cimitero         | 210.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 210.000,00              |
| ATO 2021 - Lavori di sottomurazione del muro spondale a valle Ponte S.Giuseppe in dx orografica del fiume Tanaro                   | 120.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 120.000,00              |
| ATO 2021 - Opere di sottofondazione delle difese spondali esistenti in sx fiume Tanaro tratto a monte confluenza Armella           | 100.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 100.000,00              |
| ATO 2021 - Opere di riprofilatura alveo del fiume Tanaro e consolidamento muro spondale dx a monte del muro in loc. Ceresè         | 110.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 110.000,00              |
| ATO 2021 - Lavori di ricostruzione muro spondale in dx fiume Tanaro presso la confluenza rio Vallette                              | 203.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 203.000,00              |
| Ripristino viabilità s.c. Cascine - economie alluvione 2016                                                                        | 135.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 135.000,00              |
| Ripristino viabilità s.c. Chionea - economie alluvione 2016                                                                        | 150.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 150.000,00              |
| Lavori di consolidamento del versante Regioso sotto il cimitero della fraz. Viozene - Alluvione 2020                               | 210.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 210.000,00              |
| Opere di consolidamento fondazioni e messa in sicurezza del ponte San Giuseppe sul fiume Tanaro – lotto 1 - Alluvione 2020         | 100.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 100.000,00              |
| Opere di consolidamento sede stradale e regimazione acque lungo la strada comunale Albra - Alluvione 2020                          | 116.500,00                          | 0,00         | 0,00       | 116.500,00              |
| Manutenzione idraulica presso briglie e difese spondali lungo il rio Barchi - Alluvione 2020                                       | 100.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 100.000,00              |
| Opere di ripristino difese spondali lungo il rio Peisino-lotto 1 - Alluvione 2020                                                  | 150.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 150.000,00              |
| Ripristino difesa spondale in dx del fiume Tanaro in loc. Ceresè – lotto 1 - Alluvione 2020                                        | 207.500,00                          | 0,00         | 0,00       | 207.500,00              |
| Messa in sicurezza dell'area del Castello                                                                                          | 100.000,00                          | 100.000,00   | 0,00       | 200.000,00              |
| Messa in sicurezza del versante incombenente sul centro abitato - loc. Colma, Chiappino, Pornassino                                | 760.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 950.000,00              |
| Sistemazione locali in disuso ex cartiera per insediamento attività produttive                                                     | 0,00                                | 500.000,00   | 0,00       | 500.000,00              |
| Messa in sicurezza idraulica Fiume Tanaro e torrente Armella                                                                       | 0,00                                | 995.000,00   | 0,00       | 995.000,00              |
| Manutenzione pascoli montani                                                                                                       | 0,00                                | 150.000,00   | 0,00       | 150.000,00              |
| Messa in sicurezza viabilità comunale                                                                                              | 0,00                                | 765.000,00   | 0,00       | 765.000,00              |
| Messa in sicurezza viabilità centro storico                                                                                        | 0,00                                | 990.000,00   | 0,00       | 990.000,00              |
| Miglioramento piste ciclabili e aree turistiche lungo Tanaro                                                                       | 0,00                                | 0,00         | 200.000,00 | 200.000,00              |
| Realizzazione giardino in Via San Giovanni                                                                                         | 0,00                                | 0,00         | 206.582,00 | 206.582,00              |
|                                                                                                                                    | 2.961.700,00                        | 6.298.300,00 | 406.582,00 | 9.856.582,00            |

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- riqualificazione stazione FS - importo progetto 200.000,00
- manutenzione straordinaria locali adibiti attività scolastica – importo progetto 100.000,00
- lavori di Rifacimento spalla sinistra ponte di san Pietro e difese spondali – importo progetto € 850.000,00
- Messa in sicurezza del versante incombente sul centro abitato loc. Colma-Chiappino-Pornassino – importo progetto 950.000,00
- Parte lavori di ripristino prima emergenza danni evento alluvionale del 2-3 ottobre 2020 (elenco presso ufficio tecnico)
- Interventi finanziati con fondi ATO tramite l'Unione Montana Alta Val Tanaro per un importo complessivo di € 993.000,00
- ripristino viabilità s.c. fraz. Chionea-Chioraira - importo 85.000
- Ripristino viabilità s.c. Cascine – importo 135.000
- Ripristino viabilità s.c. Chionea- importo 150.000

**b. Rispetto delle regole di finanza pubblica**

**Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà controllare che entrate e spese siano coerenti con le previsioni di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a riscuotere e pagare quanto preventivato in bilancio, cercando di mantenere il saldo positivo in modo da non ricorrere all'anticipazione di tesoreria.

**Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica